



UNIT SLAB/SLAI
BAHAGIAN BIASISWA
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI

BORANG TUNTUTAN

Nama :

No. Kad Pengenalan : No. Telefon :

E-mel :

Program : SLAB SLAI SKPD

Majikan :

Pusat Pengajian :

Perkara :		Jumlah		Jumlah
Yuran	<input type="checkbox"/>	_____	Insurans Kesihatan	<input type="checkbox"/> _____
Visa / Resident Permit	<input type="checkbox"/>	_____	Agen Rumah (Jepun & Korea sahaja)	<input type="checkbox"/> _____
Pasport	<input type="checkbox"/>	_____	Key Money (Jepun & Korea sahaja)	<input type="checkbox"/> _____
Tambang Penerbangan	<input type="checkbox"/>	_____	Lesen Pergigian	<input type="checkbox"/> _____
Perubatan	<input type="checkbox"/>	_____	*Health Surcharge (United Kingdom sahaja)	<input type="checkbox"/> _____
Pergigian (Tampal / Cabut)	<input type="checkbox"/>	_____	*Sevis Fee I-901 (USA sahaja)	<input type="checkbox"/> _____

** Sila tanda (✓) dan nyatakan jumlah bayaran bagi tuntutan yang berkenaan.

**** Tuntutan hendaklah dibuat dalam tahun semasa. Tuntutan yang dibuat melangkaui tahun semasa tidak akan diproses dan dipertimbangkan.**

Saya No. Kad Pengenalan
mengaku telah membuat pembayaran sebanyak bagi tuntutan seperti di atas. Sehubungan
dengan itu, bersama-sama ini dilampirkan resit pembayaran tersebut sebagai bukti tuntutan.

Tarikh : Tandatangan :

Untuk Kegunaan Bahagian Biasiswa, KPT

Adalah disahkan bahawa tuntutan tersebut diperakui untuk pembayaran seperti di atas.

Tarikh : Tandatangan :
Nama :
Jawatan :

SENARAI SEMAK TUNTUTAN PEMBAYARAN BIASISWA SLAB / SLAI

1. TUNTUTAN PEMBAYARAN YURAN

- 1.1. Borang tuntutan
- 1.2. Resit Bayaran
- 1.3. Maklumat penyata/akaun bank (dokumen)
- 1.4. Salinan inbois yuran pengajian

2. TUNTUTAN VISA / RESIDENT PERMIT

- 2.1. Borang tuntutan
- 2.2. Surat rasmi tuntutan
- 2.3. Resit bayaran
- 2.4. Maklumat penyata/akaun bank (dokumen)

3. TUNTUTAN PASPORT

- 3.1. Borang tuntutan
- 3.2. Salinan pasport
- 3.3. Resit bayaran
- 3.4. Maklumat penyata/akaun bank (dokumen)

4. TUNTUTAN TAMBANG PENERBANGAN

- 4.1. Borang tuntutan
- 4.2. Surat rasmi tuntutan
- 4.3. *Itinerary* penerbangan
- 4.4. *Boarding Pass*
- 4.5. Penyata pembayaran
- 4.6. Maklumat penyata/akaun bank (dokumen)
- 4.7. Salinan surat kelulusan (Penyelidikan/ Kutip Data – Pulang ke Malaysia)

****Jika Berkaitan**

5. TUNTUTAN PERUBATAN

- 5.1. Borang tuntutan
- 5.2. Surat rasmi tuntutan
- 5.3. Resit bayaran dan inbois
- 5.4. Maklumat penyata/akaun bank (dokumen)

6. TUNTUTAN PERGIGIAN (TAMPAL /CABUT)

- 6.1. Borang tuntutan
- 6.2. Resit bayaran dan inbois
- 6.3. Maklumat penyata/akaun bank (dokumen)

****Tuntutan hanya tertakluk kepada pegawai kerajaan sahaja tidak termasuk ahli keluarga**

7. TUNTUTAN INSURANS KESIHATAN

- 7.1. Borang tuntutan
- 7.2. Surat rasmi tuntutan (sila nyatakan jenis insurans dan jumlah tuntutan)
- 7.3. Resit bayaran dan inbois
- 7.4. Maklumat penyata/akaun bank (dokumen)
- 7.5. Polisi Insurans

8. TUNTUTAN AGEN RUMAH

- 8.1. Borang tuntutan
- 8.2. Surat rasmi tuntutan
(sila nyatakan agen sewa rumah, deposit, *renewal fee* dan jumlah bayaran berasingan dalam tuntutan)
- 8.3. Resit bayaran dan inbois (dalam terjemahan Bahasa Inggeris / Melayu)
- 8.4. Maklumat penyata/akaun bank (dokumen)

9. TUNTUTAN KEY MONEY

- 9.1. Borang tuntutan
- 9.2. Surat rasmi tuntutan
- 9.3. Resit bayaran dan inbois (dalam terjemahan Bahasa Inggeris / Melayu)
- 9.4. Maklumat penyata/akaun bank (dokumen)

10. TUNTUTAN LESEN PERGIGIAN

- 10.1. Borang tuntutan
- 10.2. Surat rasmi tuntutan
- 10.3. Surat pengesahan wajib daftar lesen pergigian
- 10.4. Resit bayaran dan inbois
- 10.5. Maklumat penyata/akaun bank (dokumen)

11. TUNTUTAN HEALTH SURCHARGE (BAGI PELAJAR UK SAHAJA)

- 11.1. Borang tuntutan
- 11.2. Surat rasmi tuntutan
- 11.3. Resit bayaran dan inbois
- 11.4. Maklumat penyata/akaun bank (dokumen)

12. TUNTUTAN SEVIS FEE I-901 (BAGI PELAJAR USA SAHAJA)

- 12.1. Borang tuntutan
- 12.2. Surat rasmi tuntutan
- 12.3. Resit bayaran dan inbois
- 12.4. Maklumat penyata/akaun bank (dokumen)