



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI

KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI
Bahagian Biasiswa
Aras 2, No. 2, Menara 2, Jalan P5/6, Presint 5
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62200 PUTRAJAYA

Hotline : 03-88881616
Emel : mb15@mohe.gov.my

BORANG PENGESAHAN MAKLUMAT PEMOHON PROGRAM MYBRAIN15

Sila tandakan (√) dalam kotak berkenaan

MyMaster MyPhD

A. MAKLUMAT PEMOHON

- 1. Nama Pemohon
2. No K/P
3. Kategori Pemohon

- Orang awam tidak bekerja dan tidak berpendapatan tetap
Kakitangan Kerajaan/ Badan Berkanun/ UA (kontrak/sambilan/sementara)
Kakitangan Swasta
Pensyarah IPTS

- 4. Peringkat Pengajian : Sarjana / PhD\*
5. Nama IPT (seperti surat tawaran)
6. Nama Majikan Sekarang (jika masih bekerja)
7. Nama Bekas Majikan Terakhir (jika telah berhenti)
8. Biasiswa/Pinjaman lain yang sedang diterima (jika ada)
9. Tarikh Mendaftar/Dijangka Mendaftar\* Pengajian
10. Tarikh Berhenti Kerja (jika berkenaan)
11. No KWSP (jika ada)
12. No PERKESO (jika ada)
13. No Cukai Pendapatan (jika ada)
14. No Kad Pesara (jika ada)

Saya mengaku dan mengesahkan bahawa semua maklumat dalam permohonan ini adalah benar dan lengkap. Saya membenarkan pihak Kementerian Pendidikan Tinggi (KPT) membuat semakan dengan majikan saya/IPT/JPA/KWSP/PERKESO/LHDN/SSM dan pihak-pihak lain yang relevan untuk memastikan kesahihan maklumat ini dan tidak akan mengambil sebarang tindakan undang-undang terhadap KPT dan pihak-pihak yang berkenaan. Saya faham dan bersetuju sekiranya maklumat yang diberikan dalam borang ini atau dokumen yang dikepilkan tidak benar atau tidak lengkap, maka permohonan saya boleh ditarik balik/ditamatkan/dibatalkan dan tindakan ganti rugi boleh diambil terhadap saya.

Tandatangan Pemohon : Tarikh :

## B. PENGESAHAN MAKLUMAT PEMOHON

### 1. PENGESAHAN OLEH SEKOLAH / INSTITUT / PUSAT PENGAJIAN SISWAZAH IPT

(Wajib bagi **semua kategori pemohon** yang mengikuti pengajian sama ada di **UA atau IPTS**. KPT berhak untuk menolak permohonan yang tidak mendapat pengesahan daripada Sekolah / Institut / Pusat Pengajian Siswazah IPT)

Saya mengesahkan bahawa pemohon ini:

- belum mendaftar sebagai pelajar **Sarjana/PhD\*** di IPT ini. Beliau dijangka mendaftar pada ..... (tarikh) secara **sempenuh masa / separuh masa\*** dengan mod pengajian **kerja kursus / campuran / penyelidikan\***
- telah mendaftar sebagai pelajar **Sarjana/PhD\*** di IPT ini pada ..... (tarikh) secara **sempenuh masa / separuh masa\*** dengan mod pengajian **kerja kursus / campuran / penyelidikan\***
- telah dilantik sebagai Pembantu Penyelidik (RA) di Fakulti ..... untuk tempoh mulai ..... hingga ..... dengan bayaran elaun sebanyak RM..... sebulan

Tandatangan : ..... No Tel : .....  
Nama Pegawai : ..... Emel : .....  
Cap Jawatan dan IPT : ..... Tarikh : .....

### 2. PENGESAHAN OLEH PENDAFTAR / PEGAWAI SUMBER MANUSIA IPT

(Wajib bagi pemohon kategori **orang awam tidak bekerja dan tidak berpendapatan tetap** yang mengikuti pengajian di **UA sahaja**)

Saya mengesahkan bahawa pemohon ini:

- adalah kakitangan kami yang berstatus **tetap / kontrak / sambilan / sementara\*** yang bertugas sebagai ..... di Fakulti ..... mulai pada ..... dengan pendapatan bulanan sebanyak RM.....
- bukan kakitangan kami sama ada **tetap/ kontrak/ sambilan**

Tandatangan : ..... No Tel : .....  
Nama Pegawai : ..... Emel : .....  
Cap Jawatan dan IPT : ..... Tarikh : .....

### 3. PENGESAHAN OLEH MAJIKAN

(Wajib bagi pemohon kategori **kakitangan swasta, pensyarah IPTS, kakitangan kerajaan / badan berkanun/ IPTA (tetap/ kontrak / sambilan / sementara)** yang mengikuti pengajian sama ada di **IPTA atau IPTS**. Pengesahan mestilah dibuat oleh **pegawai sumber manusia**)

Saya mengesahkan bahawa pemohon ini adalah kakitangan kami yang berstatus **tetap / kontrak / sambilan / sementara** bertugas sebagai ..... mulai pada ..... dengan pendapatan bulanan sebanyak RM.....

Tandatangan : ..... No Tel : .....  
Nama Pegawai : ..... Emel : .....  
Cap Jawatan dan Syarikat : ..... Tarikh : .....

### 4. PENGESAHAN OLEH BENDAHARI / PEGAWAI KEWANGAN IPT

(Wajib bagi **semua kategori pemohon** yang mengikuti pengajian sama ada di **IPTA atau IPTS**. KPT berhak untuk menolak permohonan yang tidak mendapat pengesahan daripada Bendahari / Pegawai Kewangan IPT)

Saya mengesahkan bahawa pemohon ini:

- telah menerima **biasiswa/ dermasiswa/ pinjaman/ penajaan\*** daripada ..... (nama penaja) di bawah skim ..... (jika berkenaan) sebanyak RM..... sebulan untuk tempoh mulai ..... hingga ..... bagi menaja pengajiannya sekarang
- tidak menerima sebarang bentuk penajaan daripada IPT ini atau mana-mana pihak bagi menaja pengajiannya sekarang

Tandatangan : ..... No Tel : .....  
Nama Pegawai : ..... Emel : .....  
Cap Jawatan dan IPT : ..... Tarikh : .....

**5. PENGESAHAN OLEH PENYELIA / PENSYARAH**

(Wajib bagi **semua kategori pemohon** yang mengikuti pengajian sama ada di **IPTA atau IPTS**. KPT berhak untuk menolak permohonan yang tidak mendapat pengesahan daripada penyelia/ pensyarah).

Saya mengesahkan bahawa pemohon ini adalah pelajar saya dan beliau:

- tidak bekerja dan tidak berpendapatan tetap
- masih bekerja di ..... sebagai .....
- adalah pesara kerajaan/ badan berkanun/ IPTA yang pernah berkhidmat di.....
- sedang/akan\* mengikuti pengajian **Sarjana/PhD\*** di ..... dan **tidak menerima** sebarang bentuk penajaan daripada mana-mana pihak bagi menaja pengajiannya sekarang

Tandatangan : ..... No Tel : .....  
Nama : ..... Emel : .....  
No K/P : ..... Tarikh : .....  
Alamat : .....

**6. PENGESAHAN OLEH PENGADIL**

(Wajib bagi **semua kategori pemohon** yang mengikuti pengajian sama ada di **IPTA atau IPTS**. Pengadil mestilah mengenali pemohon sekurang-kurangnya **3 tahun** dan **bukanlah dari kalangan ahli keluarga pemohon**. KPT berhak untuk menolak permohonan yang tidak mendapat pengesahan daripada pengadil).

Saya mengesahkan bahawa saya telah mengenali pemohon ini selama ..... tahun dan beliau:

- tidak bekerja dan tidak berpendapatan tetap
- masih bekerja di ..... sebagai .....
- adalah pesara kerajaan/ badan berkanun/ IPTA yang pernah berkhidmat di.....
- sedang/akan\* mengikuti pengajian **Sarjana/PhD\*** di ..... dan **tidak menerima** sebarang bentuk penajaan daripada mana-mana pihak bagi menaja pengajiannya sekarang

Tandatangan : ..... No Tel : .....  
Nama : ..... Emel : .....  
No K/P : ..... Tarikh : .....  
Alamat : .....  
Hubungan Pengadil dengan pemohon : .....

**C. DOKUMEN SOKONGAN**

1. Pemohon **kategori orang awam tidak bekerja dan tidak berpendapatan tetap** yang pernah bekerja perlu mengemukakan surat pengesahan berhenti kerja/surat tamat kontrak daripada majikan dan penyata KWSP.
2. Pemohon kategori **kakitangan swasta, pensyarah IPTS, kakitangan kerajaan/ badan berkanun/ IPTA (kontrak / sambilan / sementara)** perlu mengemukakan surat pelantikan kerja daripada majikan masing-masing.
3. Pemohon kategori **pesara kerajaan / badan berkanun / IPTA** perlu mengemukakan kad pesara atau surat pengesahan bersara.
4. **Semua kategori pemohon** yang pernah menangguh pengajian perlu mengemukakan surat kelulusan penangguhan oleh IPT.
5. Semua dokumen sokongan tersebut **mestilah dimuatnaik** ke dalam sistem atas talian (*online*) MyBrain15 bersama-sama dengan Borang Pengesahan Maklumat Pemohon ini.

**NOTA** : KPT tidak akan menerima sebarang permohonan atau dokumen yang dikemukakan selain daripada atas talian. **KPT juga berhak untuk menolak** mana-mana permohonan/dokumen yang palsu, tidak lengkap, kabur, mengelirukan atau tidak memenuhi syarat dan prosedur yang telah ditetapkan.